

SNC-AP Prestação de Contas e Relato Integrado



14 Horas

265 €

incurso
capital humano



Apresentação

A implementação do Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP) constituiu uma reforma estruturante da contabilidade pública em Portugal, promovendo a harmonização com normas internacionais, a transparência na informação financeira e a comparabilidade dos dados entre diferentes entidades públicas.

Num contexto de crescente exigência na prestação de contas e elaboração de relatórios financeiros, os profissionais das áreas de contabilidade, finanças e gestão pública necessitam de competências técnicas robustas para garantir a fiabilidade, relevância e conformidade da informação contabilística e financeira, bem como para produzir relatórios integrados (Integrated Reporting) que suportem a tomada de decisão estratégica e a responsabilização perante órgãos de controlo e a sociedade.

Esta formação visa, portanto, dotar os participantes de conhecimentos teóricos e práticos para aplicar corretamente o SNC-AP, elaborar demonstrações financeiras, interpretar informação contabilística e produzir relatórios integrados, promovendo uma gestão pública mais eficiente, transparente e sustentada em normas reconhecidas internacionalmente.

Destinatários

A ação destina-se a profissionais com responsabilidades na contabilidade e relato financeiro no setor público, incluindo:

- Assistentes técnicos e técnicos superiores da área financeira e contabilística;
- Responsáveis de contabilidade de entidades públicas;
- Profissionais envolvidos na prestação de contas, elaboração de relatórios de gestão e relatórios integrados;
- Auditores internos ou externos que necessitem de compreender a aplicação prática do SNC-AP.

Objetivos Gerais

Capacitar os formandos para a correta aplicação do SNC-AP, assegurando a produção de informação financeira fiável, relevante e comparável no contexto das Administrações Públicas.

Objetivos Específicos

No final da ação de formação, os formandos deverão ser capazes de:

- Compreender a estrutura do SNC-AP.
- Identificar os principais elementos e demonstrações financeiras exigidos.
- Aplicar o Plano de Contas Multidimensional.
- Elaborar e interpretar demonstrações financeiras segundo o SNC-AP.
- Produzir relatórios de gestão e relatórios integrados (Integrated Reporting).

Programa

SNC-AP Prestação de Contas e Relato Integrado (14H)

1. Características das Administrações Públicas

1.1. Evolução da Contabilidade Pública para Justificação da aprovação do SNC-AP

SNC-AP Prestação de Contas e Relato Integrado

1/2

INCURSO, Capital Humano
NIF: 505 132 320
geral@incurso.pt

Avenida Conde de Margaride, 259 A | 4810-535 Guimarães | Portugal
Avenida da República, 45 | 1º Andar | Escritório 2 | 1050-187 Lisboa | Portugal

Inscrições
comercial@incurso.pt
+351 253 780 190
incurso.pt

1.2. Prática de conhecimentos

2. Arquitetura e âmbito do SNC-AP

2.1. Fundamentos do SNC-AP

2.2. Principais objetivos e âmbito da vinculação do SNC-AP

2.3. Plano de Contas Multidimensional

2.4. Prática de conhecimentos

3. Estrutura e Conteúdo das Demonstrações Financeiras

3.1. Objetivos das Demonstrações Financeiras e identificação dos utilizadores

3.2. Bases para a apresentação das demonstrações financeiras

3.3. Prática de conhecimentos

4. Elementos das Demonstrações Financeiras

4.1. Conceitos e reconhecimento dos elementos

4.2. Mensuração dos elementos

4.3. Prática de conhecimentos

5. Prática de Conhecimentos Final

5.1. Avaliação dos conhecimentos adquiridos

5.2. Discussão e esclarecimento de dúvidas finais

Certificação

O Certificado Profissional da INCURSO é emitido no fim da formação através do Sistema de Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa (SIGO), na área criada especificamente para o registo das ações de formação não inseridas no Catálogo Nacional de Qualificações, ao abrigo do n.º 6 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 396/2007, de 31 de Dezembro e Portaria n.º 474/2010, de 8 de Julho, ficando associado ao Passaporte Qualifica - Registo Individual de Competências do formando.

- No final do curso os formandos que obtiverem aproveitamento têm direito a um Certificado de Formação Profissional conforme legislação em vigor.

- Os formandos sem aproveitamento recebem uma Declaração de Frequência de Formação Profissional, na qual onde constará carga horária e módulos da formação.